



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LEI N.º 2016/2010

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE ALTERAÇÕES E INCLUSÕES DE ITENS NAS SEÇÕES I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X e XII DO ANEXO I E ANEXO II, DE QUE TRATA O ARTIGO 9º, DA LEI N.º 1925, DE 17/07/2009, QUE DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O ANO 2010 – LDO, ALTERADA PELAS LEIS N.º 1961, DE 12/11/2009, Nº 1994, DE 26/02/2010 e Nº 2008, DE 29/04/2010."

A Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, aprovou e eu, **Alceu Ricardo Swarowski**, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Altera as Seções I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X e XII do Anexo I, das Metas e Prioridades da Administração Municipal, previstas no Artigo 9º da Lei n.º 1925, de 17 de julho de 2009, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano 2010 - LDO, alterada pelas Leis n.º 1961, de 11 de novembro de 2009, Lei n.º 1994, de 26 de fevereiro de 2010 e Lei n.º 2008, de 29 de abril de 2010, que passam a ter nova redação.

Art. 2º - Altera ainda o Resumo das Metas das Ações previstas no Anexo II, de trata o Artigo 9º da Lei n.º 1925, de 17 de julho de 2009, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano 2010 - LDO, alterada pelas Leis n.º 1961, de 11 de novembro de 2009, Lei n.º 1994, de 26 de fevereiro de 2010 e Lei n.º 2008, de 29 de abril de 2010, que passa a ter nova redação.

Parágrafo único – Com a alteração do Anexo citado no caput deste artigo ficam todos os outros anexos alterados e compatibilizados.

Art. 3º - Ficam inalteradas as demais disposições da Lei nº 1925, de 17 de julho de 2009, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano 2010 – LDO, alterada pelas Leis n.º 1961, de 11 de novembro de 2009, Lei n.º 1994, de 26 de fevereiro de 2010 e Lei n.º 2008, de 29 de abril de 2010.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio Negro, 06 de maio de 2010.

ALCEU RICARDO SWAROWSKI
PREFEITO MUNICIPAL

JOANI ASSIS PETERS
Secretário Municipal de Administração e Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO I

DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

I – AÇÃO LEGISLATIVA

<i>Item</i>	<i>AÇÃO</i>	<i>PRODUTO</i>	<i>META</i>	<i>TIPO</i>	<i>VALOR</i>
1.001	Adquirir veículo – Legislativo.	Veículo Adquirido	01	P	50.000,00
2.001	Processo Legislativo.	Câmara Estrutura	01	A	1.150.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
<i>01</i>	Manter os serviços e as atividades internas do legislativo.	Atividades e Serviços Mantidos	Global	A	
<i>02</i>	Aperfeiçoar o processo legislativo.	Processo Aperfeiçoado	Global	A	
<i>03</i>	Promover a capacitação pessoal.	Servidores Treinados	6 Pessoas	A	
<i>04</i>	Manter e implementar o sistema de informação dos procedimentos legislativos.	Procedimentos Mantidos e Implementados	Global	A	
<i>05</i>	Dar continuidade ao processo de informatização dos serviços do Poder Legislativo.	Serviços Informatizados	Global	A	
<i>06</i>	Adquirir mobiliário e equipamentos para as diversas áreas da Câmara.	Câmara Equipada	Global	A	
<i>07</i>	Manter e adquirir programas de gerenciador eletrônico.	Programas Mantidos e Implementados	Global	A	
<i>08</i>	Manter locação das instalações utilizadas para funcionamento da Câmara.	Locação Mantida	4 salas	A	
<i>09</i>	Manter e conservar as instalações sobre a responsabilidade do	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

	Legislativo.				
10	Manter e aperfeiçoar o sistema de filmagem das sessões.	Sistema de Filmagem Mantido	Global	A	
11	Promover a atualização e consolidação da legislação municipal, através da criação de CD-ROM interativo.	Legislação Atualizada e Consolidada	Global	A	
12	Adquirir e atualizar o acervo bibliográfico jurídico, através da aquisição de livros Técnicos.	Livros Adquiridos	Global	A	
13	Estruturar parte contábil, financeira e Patrimonial da Câmara.	Câmara Estruturada	Global	A	
14	Manter as contribuições e assinaturas com as associações e Institutos de assistência e de Suporte Técnico.	Contribuições e Assinaturas Mantidas	Global	A	
15	Conceder reposição salarial aos servidores e vereadores.	Reposição Concedida	Global	A	
16	Requisitar mensalmente 1/12 avos para manutenção da Câmara.	Repasse Requisitado	1/12 avos	A	
17	Realizar Concurso Público conforme prevê a Lei nº 1967/2009.	Concurso Realizado	Global	A	
TOTAL DA AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA			R\$		1.200.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

II – APOIO ADMINISTRATIVO

<i>Item</i>	<i>AÇÃO</i>	<i>PRODUTO</i>	<i>META</i>	<i>TIP O</i>	<i>VALOR</i>
	ASSISTÊNCIA IMEDIATA				
1.043	Ampliar Garagem de Barcos e Almoxarifado da Unidade do Corpo de Bombeiros.	Ampliação Realizada	132m²	P	26.727,01
2.002	Supervisão e Coordenação Superior.	Atividade Mantida	01	A	549.500,00
2.003	Junta do Serviço Militar.	Atividade Mantida	01	A	4.000,00
2.004	FUNREBOM.	Atividade Mantida	01	A	58.400,00
	ASSESSORAMENTO				
2.005	Assessoria Jurídica.	Atividade Mantida	01	A	413.220,00
2.006	Assessoria de Relações Públicas e Imprensa.	Atividade Mantida	01	A	1.000,00
	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO				
2.007	Serviço de Administração Geral – Planejamento.	Atividade Mantida	01	A	131.000,00
2.009	Assessoramento Técnico.	Atividade Mantida	01	A	228.500,00
	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS				
1.002	Adquirir veículo – Administração.	Veículo Adquirido	01	P	120.000,00
1.026	Implantar o Arquivo Administrativo Municipal.	Implantação Realizada	200m²	P	60.000,00
2.010	Serviço de Administração Geral – Administração.	Atividade Mantida	01	A	516.448,26
2.011	Serviço Administrativo.	Atividade Mantida	01	A	2.825.689,51
2.012	Licitações e Compras.	Atividade Mantida	01	A	319.000,00
2.013	Administração de Pessoal.	Atividade Mantida	01	A	232.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

2.014	Arrecadação e Controle Financeiro.	Atividade Mantida	01	A	502.000,00
2.015	Contabilidade.	Atividade Mantida	01	A	197.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter as atividades da Secretaria de Administração e Finanças.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Manter os prédios públicos da administração municipal.	Prédios Mantidos	Global	A	
03	Aperfeiçoar os Sistemas de Tributação, Fiscalização e de Arrecadação do Município.	Sistemas Aperfeiçoados	Global	A	
04	Ampliar e Melhorar o Sistema de Monitoramento Eletrônico.	Sistema Ampliado e Melhorado	Global	A	
05	Adquirir equipamentos e mobiliário para a Administração Municipal.	Administração Equipada	Global	A	
06	Realizar Concurso Público e/ou Teste Seletivo para situações de excepcional interesse público.	Servidores Contratados	Global	A	
07	Reestruturar o Quadro Geral de Cargos, promovendo o reenquadramento, efetuando reposições, alterações salariais e concedendo vantagens aos Servidores Públicos Municipais.	Quadro Reestruturado	Global	A	
08	Promover a Capacitação dos Servidores Municipais.	Servidores Treinados	Global	A	
09	Realizar leilão dos bens inservíveis.	Leilão Realizado	Global	A	
10	Firmar Convênios e Parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, demais Entidades e Iniciativa Privada, visando à elaboração de projetos de interesse do Município.	Convênios e Parcerias Firmados	Global	A	
11	Implantar a Guarda Municipal.	Guarda Municipal Implantada	Global	A	
12	Revisar o Código Tributário Municipal.	CTN Revisado	Global	A	
13	Atualizar a Planta Genérica de Valores.	Planta Atualizada	Global	A	
14	Promover o Mapeamento das Competências dos Servidores Públicos Municipais.	Mapeamento Realizado	Global	A	
15	Promover a Regularização Fundiária.	Regularização Efetuada	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

16	Promover a Revisão e a Adequação da Estrutura Administrativa do Município.	Revisão Efetuada	Global	A	
	SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO				
1.009	Ampliar Incubatórios para acomodar novas empresas.	Ampliação Realizada	150 m ²	P	12.000,00
2.031	Serviço de Administração Geral – Indústria e Comércio.	Atividade Mantida	01	A	8.000,00
2.032	Apoio a Indústria, Comércio e Serviço.	Atividade Mantida	01	A	12.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter as atividades da Secretaria de Indústria e Comércio.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Desenvolver e executar projetos audiovisuais, gráficos, interativos e outros.	Projetos Executados	Global	A	
03	Apoiar e colaborar nas iniciativas das entidades do setor que visem estimular o comércio local.	Entidades Apoiadas	Global	A	
04	Manter e conservar as instalações a cargo da Secretaria.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
05	Prestar auxílio na elaboração e execução de projetos para implantação e ou expansão de empresas.	Auxílios Prestados	Global	A	
06	Dar continuidade ao Programa Incubatório Empresarial.	Programa Mantido	Global	A	
07	Adquirir móveis e equipamentos para a Secretaria.	Secretaria Equipada	Global	A	
08	Realizar parcerias com a SOCIESC – Sociedade Educacional de Santa Catarina e com a Escola Técnica Tupy, para realização de Cursos Técnicos e de formação de mão-de-obra para atividades empresariais.	Parcerias Realizadas	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS					
1.018	Ampliar Rede de Energia Elétrica Rural.	Ampliação Realizada	10 km	P	15.483,00
1.019	Pavimentar e recapear ruas e avenidas, através de Operação de Crédito.	Pavimentação Realizada	40.000 m ²	P	2.488.600,00
1.020	Urbanizar a Cidade, Centro e Bairros do Município, através de ampliação da rede de energia elétrica, desapropriar área para abertura de ruas, construir calçadas, melhorar e ampliar praças e parques, construir abrigos de parada de ônibus, conservar ruas e avenidas, melhorar sistema de sinalização de trânsito e implementar melhorias no Cemitério Municipal, entre outras melhorias.	Cidade Urbanizada	01	P	671.692,00
1.023	Adquirir Veículo/Maquinário Rodoviário.	Veículo Adquirido	01	P	585.200,00
1.044	Urbanizar a Cidade, Centro e Bairros do Município, através de ampliação da rede de energia elétrica.	Cidade Urbanizada	01	P	340.910,66
2.051	Serviço de Administração Geral – Obras e Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01	A	726.000,00
2.052	Terminal Rodoviário.	Atividade Mantida	01	A	127.000,00
2.053	Núcleo de Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01	A	295.000,00
2.054	Limpeza Pública.	Atividade Mantida	01	A	1.184.000,00
2.055	Iluminação Pública.	Atividade Mantida	01	A	690.717,00
2.056	Execução e Manutenção de Obras Públicas.	Atividade Mantida	01	A	1.238.000,00
2.057	Manutenção e Controle das Frotas Municipais.	Atividade Mantida	01	A	1.387.800,00
2.058	Fundo Municipal de Transito.	Atividade Mantida	01	A	62.305,70
DETALHAMENTO DAS AÇÕES					
01	Manter as atividades da Secretaria de Obras.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Firmar convênios e/ou parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal e com a iniciativa privada, para a elaboração	Convênios e Parcerias Firmadas	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

	e execução de projetos de interesse do Município.				
03	Firmar convênios, contratos e manter parcerias com empresas privadas para manutenção e readequação das estradas rurais.	Convênio Firmado	Global	A	
04	Manter e reformar pontes e pontilhões.	Pontes Reformadas	Global	A	
05	Equipar e mobiliar a Secretaria de Obras.	Secretaria Equipada	Global	A	
06	Manter a limpeza pública.	Limpeza Mantida	Global	A	
07	Efetuar a manutenção do Paço Municipal.	Paço Mantido	Global	A	
08	Promover a capacitação de pessoal.	Servidores Treinados	Global	A	
09	Promover melhorias no centro de serviço.	Melhorias Realizadas	Global	A	
10	Manter e conservar as instalações dos bens móveis e imóveis do Município.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
11	Elaborar e Implantar Sistema de Fiscalização para a implementação da Lei de Parcelamento.	Sistema Elaborado e Implantado	Global	A	
12	Ampliar a rede de esgoto através de convênio com a SANEPAR.	Convênio Firmado	Global	A	
13	Manter o saneamento geral através da ampliação de galerias pluviais e canalização de córregos.	Saneamento Mantido	700 m	A	
14	Firmar convênio com a Cohapar para a construção de moradias populares.	Convênio Firmado	100 Unidades	A	
	DESCONCENTRAÇÃO TERRITORIAL				
2.059	Serviço de Administração Geral – Lageado.	Atividade Mantida	01	A	192.000,00
	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA - IPRERINE				
2.061	Atividades do IPRERINE.	Atividade Mantida	01	A	120.000,00
2.062	Inativos e Pensionistas.	Atividade Mantida	01	A	2.861.600,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
02	Adquirir móveis e utensílios.	Móveis e Utensílios Adquiridos	Global	A	
03	Adquirir equipamentos de informática e eletrônicos.	Equipamentos Adquiridos	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

04	Promover a capacitação dos servidores e conselheiros que atuam junto ao IPRERINE, através da participação em seminários, cursos e palestras.	Servidores e Conselheiros Treinados	Global	A	
05	Manter e ampliar parcerias e/ou Convênios com a União, Estados, Municípios, Iniciativa Privada e outras entidades.	Convênios e/ou Parcerias Mantidos e Ampliados	Global	A	
06	Manter e conservar as instalações utilizadas pelo IPRERINE.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
07	Manter reavaliações do cálculo atuarial visando o equilíbrio financeiro da Previdência Municipal.	Cálculo Atuarial Realizado	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	19.202.793,14



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ
CGC N.º 76.002.641/0001-47

III – EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

<i>Item</i>	<i>AÇÃO</i>	<i>PRODUTO</i>	<i>META</i>	<i>TIPO</i>	<i>VALOR</i>
<i>1.003</i>	Construir Creche no Distrito do Lageado dos Vieiras.	Construção Realizada	550 m ²	P	<i>50.000,00</i>
<i>1.004</i>	Construir Unidade de Ensino Fundamental.	Construção Realizada	400 m ²	P	<i>10.000,00</i>
<i>1.005</i>	Ampliar Centros Municipais de Educação Infantil.	Ampliação Realizada	80 m ²	P	<i>20.000,00</i>
<i>1.006</i>	Concluir Construção da Creche/Escola de Educação Infantil.	Construção Realizada	1.118,46 m ²	P	<i>165.000,00</i>
<i>1.041</i>	Construir Escola Municipal de Ensino Fundamental.	Construção Realizada	2.000 m ²	P	<i>800.000,00</i>
<i>2.016</i>	FUNDEB 60%	Atividade Mantida	01	A	<i>3.898.512,65</i>
<i>2.017</i>	Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	<i>2.258.447,28</i>
<i>2.019</i>	Cota Parte Salário Educação.	Atividade Mantida	01	A	<i>422.250,32</i>
<i>2.020</i>	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	<i>338.931,71</i>
<i>2.022</i>	FUNDEB 40%	Atividade Mantida	01	A	<i>2.088.821,59</i>
<i>2.023</i>	Educação Infantil.	Atividade Mantida	01	A	<i>1.473.256,78</i>
<i>2.025</i>	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Educação Infantil.	Atividade Mantida	01	A	<i>16.154,84</i>
<i>2.046</i>	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Médio.	Atividade Mantida	01	A	<i>37.814,22</i>
	<i>DETALHAMENTO DAS AÇÕES</i>				
<i>01</i>	Manter as atividades da Secretaria de Educação.	Atividades Mantidas	Global	A	
<i>02</i>	Oferecer suporte técnico, pedagógico e administrativo as Séries Iniciais do Ensino Fundamental, em vigência em todas as Escolas Municipais, e na Educação Infantil, garantindo a qualidade e a equidade do ensino.	Suporte Garantido	Global	A	
<i>03</i>	Firmar convênios e/ou parcerias entre os entes federados, com	Convênios Firmados	Global	A	

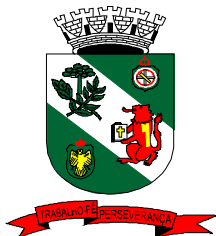


PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

	instituições públicas, privadas e não governamentais.				
04	Disponibilizar vagas em todas as Unidades Escolares da rede municipal visando atender as políticas de planos educacionais: Municipal, Estadual e Federal.	Vagas Disponibilizadas	Global	A	
05	Efetuar a manutenção e conservação de todos os prédios, aparelhos e equipamentos públicos da rede municipal de ensino.	Manutenção e Conservação Efetuada	Global	A	
06	Renovar equipamentos e mobiliários das Unidades Escolares da rede municipal e da Secretaria Municipal de Educação.	Renovação Efetuada	Global	A	
07	Oportunizar a formação continuada dos profissionais da educação, formalizando convênios com instituições públicas, privadas e não governamentais.	Profissionais Formados	Global	A	
08	Manter Programas Específicos com MEC-FNDE definidos em resoluções Ministeriais e implementar os Programas Municipais e Estaduais para todos os alunos da Rede Municipal de Ensino.	Programas Mantidos	Global	A	
09	Realizar o XIII Seminário de Educação de Rio Negro e o IX Congresso Interestadual de Educação e o V Seminário de Práticas Pedagógicas, o V Encontro de Educação Especial “Conhecer para poder ajudar” e o III Seminário de Educação Infantil.	Eventos Realizados	Global	A	
10	Firmar o convênio com o governo do Estado do Paraná, para a efetivação do transporte Escolar para os alunos de 5º a 8º série do Ensino Fundamental, das escolas da rede estadual.	Convênio Firmado	Global	A	
11	Realizar Avaliação Anual de Conhecimento e de Desempenho com todos os profissionais da educação.	Avaliação Realizada	01 Avaliação	A	
12	Estimular o processo de inclusão dos alunos portadores de necessidades educacionais especiais, nas Escolas da Rede Regular de Ensino.	Processo Estimulado	Global	A	
13	Garantir o apoio técnico, pedagógico e acompanhamento a todos os	Alunos Apoiados	Global	A	

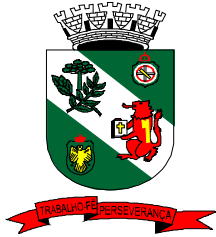


PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

	alunos do ensino regular da rede municipal, através da manutenção do Centro Municipal de Avaliação e Acompanhamento Psicoeducacional.				
14	Realizar anualmente Avaliação do desempenho Escolar dos alunos do Ensino Fundamental, em todas as Unidades Escolares, no último do 1º Segmento.	Avaliação Realizada	Global	A	
15	Manter o Contrato de Comodato com o Instituto Riomafrense de Bem Estar do Menor, tendo como objeto a cedência de espaço físico para uso da E.M. Ana Zornig.	Contrato Mantido	Global	A	
16	Desenvolver ações que visem a realocação de alunos das redes estadual e municipal.	Alunos Realocados	Global	A	
17	Manter e Ampliar as parcerias e convênios com instituições públicas, privadas ou autarquias e a Universidade Aberta do Brasil, para continuidade de oferta de cursos profissionalizantes, de qualificação e re-qualificação, bem como de cursos de graduação e pós-graduação – <i>Latu Sensu</i> , nas diversas áreas demandadas, através de cursos presenciais e mídia interativa à distância.	Convênios e Parcerias Mantidos e Ampliados	Global	A	
18	Fortalecer as ações do Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB e do Conselho Municipal de Alimentação Escolar.	Conselhos Fortalecidos	03 Conselhos	A	
19	Fortalecer o Sistema Municipal de Ensino, com toda a autonomia preconizada na legislação vigente.	Sistema Fortalecido	Global	A	
20	Executar, implementar e avaliar o Plano Municipal de Educação, de acordo com as diretrizes nacionais e estaduais.	Plano Executado	Global	A	
21	Firmar e manter contrato de comodato com as Associações de Pais, Mestres e Funcionários (APMF's) das escolas, as quais utilizam a linha telefônica em nome das associações.	Contrato Firmado e Mantido	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

22	Acompanhar através da Comissão Permanente de Valorização do Magistério o Plano de Carreira do Magistério Público Municipal.	Plano de Carreira Revisado	Global	A	
23	Contratar Seguro de Vida Coletivo para os alunos que utilizam os veículos do Transporte Escolar, da frota municipal, conforme exigência legal.	Seguro Contratado	600 Alunos / Ensino Fundamental	A	
24	Subsidiar a elaboração e divulgação de materiais produzidos pelos alunos e professores das unidades escolares e da equipe técnica Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.	Divulgação Subsidiada	Global	A	
25	Ampliar e Manter os laboratórios de informática pedagógica.	Laboratórios Ampliados e Mantidos	14 Unidades Escolares	A	
26	Firmar parceria com os Centros da Juventude, possibilitando a continuidade de projetos de ações complementares, e outros programas.	Parcerias Firmadas	Global	A	
27	Ampliar a oferta de ensino, disponibilizando terreno para que o Governo do Estado construa salas de aula, Abrigando alunos de 5ª a 8ª séries de escolas municipais na localidades do Município.	Oferta Ampliada	Salas de aula	A	
28	Propiciar um Ensino com metodologia diferenciada, destinada aos alunos da rede que apresentam dificuldades de aprendizagem após diagnóstico.	Ensino Diferenciado Propiciado	Global	A	
<i>TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA</i>				<i>R\$</i>	<i>11.579.189,39</i>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

IV – DIFUSÃO DA CULTURA

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
1.007	Desapropriar Bens de Relevância Cultural.	Bens Desapropriados	01	P	5.000,00
1.008	Restaurar/Adequar Espaços de Relevância Cultural.	Restauração Realizada	01	P	5.000,00
2.026	Serviço de Administração Geral – Cultura.	Atividade Mantida	01	A	469.000,00
2.027	Museu Municipal.	Atividade Mantida	01	A	12.000,00
2.028	Biblioteca Pública Municipal.	Atividade Mantida	01	A	137.000,00
2.029	Ação Cultural.	Atividade Mantida	01	A	90.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter as atividades da Secretaria Municipal de Cultura.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Adquirir equipamentos, mobiliários e acervos para as diversas áreas da Secretaria da Cultura.	Secretaria Equipada	Global	A	
03	Promover a capacitação de pessoal.	Servidores Capacitados	Global	A	
04	Desenvolver ações para promover e apoiar atividades artísticas, culturais e eventos da Secretaria da Cultura.	Ações Desenvolvidas	Global	A	
05	Incentivar e apoiar a manutenção e criação de projetos de trabalho continuado de pesquisa, produção artística, visando o desenvolvimento das artes e o melhor acesso da população.	Projetos Criados, Apoiados e Mantidos	Global	A	
06	Incentivar a preservação do patrimônio histórico, artístico e cultural, através de ações que resgatem o acervo do município, realizando a manutenção de espaços culturais do município e a memória local.	Patrimônio Histórico Preservado	Global	A	
07	Implementar e manter as ações nas áreas de arte cênica, arte plástica, livro e leitura, música, manifestações populares.	Ações Mantidas e Implementadas	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

08	Firmar convênios com os Governos Federais, Estaduais, Municipais, Iniciativa Privada e Entidades na área da Cultura.	Convênios Firmados	Global	A	
09	Coordenar, executar e controlar incentivos originários da Lei Municipal de Incentivo à Cultura, para aplicação em projetos culturais nas diversas áreas, estimulando a iniciativa privada a participar efetivamente do desenvolvimento de projetos culturais.	Incentivos Aplicados	Global	A	
10	Valorizar e apoiar as manifestações culturais e artísticas locais.	Manifestações Apoiadas	Global	A	
11	Estimular e realizar ações de ocupação cultural dos espaços públicos pela população – praças, ruas, escolas.	Ações Estimuladas e Realizadas	Global	A	
12	Promover a integração entre escolas e grupos com as instituições culturais criando e desenvolvendo serviços educativos (visitas orientadas ao museu e lugares históricos, concertos, exposições, mostras).	Integração Promovida e Serviços Desenvolvidos	Global	A	
13	Garantir o custeio para acesso a ambientes culturais, transporte de equipamentos e pessoal assim como: etnias, corais, associações e afins.	Custeio Garantido	Global	A	
14	Criar mecanismos para contratação de profissionais habilitados nas diversas áreas culturais e artísticas.	Mecanismos Criados	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	718.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

V – TURISMO

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
1.010	Construir/Implementar Centro de Eventos no Município.	Construção Realizada	750 m ²	P	500.000,00
1.011	Desapropriar Área para Construção do Acesso ao Centro de Eventos na parte Frontal a Br-116.	Área Desapropriada	10.000 m ²	P	50.000,00
1.012	Reformar a Cobertura do Prédio do Seminário Seráfico São Luis de Tolosa – Sede da Prefeitura Municipal de Rio Negro.	Reforma Realizada	2.000 m ²	P	33.250,00
1.013	Executar Melhorias no Portal de Acesso Principal da Cidade.	Melhorias Executadas	950 m ²	P	50.000,00
1.014	Desapropriar Bens de Relevância Turística no âmbito Municipal.	Bens Desapropriados	01	P	5.000,00
2.033	Promoções e Eventos Turísticos.	Atividade Mantida	01	A	248.500,00
2.034	Fundo Municipal de Turismo.	Atividade Mantida	01	A	1.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter as Atividades do Departamento de Turismo.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Adquirir equipamentos, mobiliários e acervos para o Departamento de Turismo.	Departamento Equipado	Global	A	
03	Promover a capacitação de pessoal visando a qualidade no atendimento ao turista .	Servidores Capacitados	Global	A	
04	Promover e apoiar eventos turísticos, festas populares e as manifestações culturais.	Eventos Realizados	Global	A	
05	Incentivar a preservação do patrimônio histórico turístico, através de ações que resgatem o acervo do município, realizando a manutenção de atrativos turísticos do município.	Patrimônio Histórico Preservado	Global	A	
06	Incentivar e apoiar a criação, divulgação à manutenção de Projetos e Programas de trabalho continuado de pesquisa e formatação de produto turístico.	Projetos e Programas Incentivados e Apoiados	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

07	Firmar convênios com os Governos Federais, Estaduais, Municipais, Iniciativa Privada, e Entidades na área de Turismo.	Convênios Firmados	Global	A	
08	Estabelecer parcerias técnicas para pesquisa e estudo sobre Viabilidade turística e/ ou impacto cultural, ambiental ou social do atrativo turístico urbano e rural.	Parcerias Estabelecidas	Global	A	
09	Manter e apoiar os Projetos e Programas Rota dos Tropeiros, Caminho das Tropas, Rota do Pinhão, incentivando e fomentando a participação da iniciativa pública e privada.	Projetos Turísticos Mantidos e Apoiados	Global	A	
10	Manter e conservar as instalações que estão sob a responsabilidade do Departamento de Turismo.	Instalações Mantidas	Global	A	
11	Estabelecer parcerias entre o poder público, iniciativa privada, proprietários de áreas rurais e outros para a restauração e ou adequação de espaços de interesse turístico.	Parcerias Estabelecidas	Global	A	
12	Incentivar a participação da iniciativa privada nas ações do Conselho Municipal do Turismo.	Participação Incentivada	Global	A	
13	Manter e aprimorar o Calendário de Eventos Turísticos do Município, ampliando sua divulgação.	Calendário Mantido	Global	A	
14	Apoiar e promover a capacitação na área do empreendedorismo, através de seminários, cursos e palestras.	Capacitação Realizada	Global	A	
15	Apoiar e promover o resgate da gastronomia típica, visando o aproveitamento turístico.	Gastronomia Típica Apoiada	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETO DO PROGRAMA				R\$	887.750,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

VI – DIVERSIFICAÇÃO DA AGRICULTURA E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
1.015	Desenvolver o Saneamento Ambiental Rural.	Saneamento Desenvolvido	01	P	30.000,00
1.030	Adquirir Veículo/Maquinário para a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.	Veículo Adquirido	02	P	35.750,00
2.035	Serviço de Administração Geral – Agricultura e Meio Ambiente.	Atividade Mantida	01	A	586.500,00
2.036	Infraestrutura Agropecuária.	Atividade Mantida	01	A	72.143,00
2.037	Controle Ambiental.	Atividade Mantida	01	A	101.000,00
2.038	FUNDEFLOR	Atividade Mantida	01	A	219.423,16
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter as atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.	Atividades Mantidas	Global	A	
02	Manter e conservar as instalações de responsabilidade da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
03	Apoiar a captação de financiamento de micro-crédito agrícola.	Financiamentos Apoiados	Global	A	
04	Capacitar e Manter em Funcionamento o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - CMDR.	Conselho Capacitado	Global	A	
05	Desenvolver ações para capacitar, promover e apoiar o Desenvolvimento social, político e econômico das famílias rurais.	Ações Desenvolvidas	Global	A	
06	Manter o Programa de Inseminação Artificial – PIA, para atendimento aos pequenos e médios produtores rurais.	Programa Mantido	Global	A	
07	Manter e ampliar o Programa de Hora Máquina no atendimento a Agricultura familiar em: terraplenagem, destoca, preparo do solo.	Programa Mantido e Ampliado	300 horas	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

08	Atender, inspecionar e controlar abatedouros e demais produtos de origem animal, garantindo a qualidade dos produtos colocados à disposição do consumidor, através do Serviço de Inspeção Municipal – SIM.	Abatedouros e Produtos Inspeccionados	Global	A	
09	Ampliar e manter o número de produtores feirantes.	Produtores Ampliados e Mantidos	Global	A	
10	Firmar convênios e/ou parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, Iniciativa Privada e Entidades na área da Agricultura e Meio Ambiente.	Convênios Firmados	Global	A	
11	Apoiar a organização das cooperativas e associações de classe de produtores rurais.	Associações e Cooperativas Apoiadas e Organizadas	Global	A	
12	Manter e atualizar cadastro de produtor rural para complementação do banco de dados.	Cadastro Mantido e Atualizado	Global	A	
13	Promover a capacitação do pessoal da Sama.	Servidores Treinados	Global	A	
14	Adquirir equipamentos, mobiliários e literatura específica para a Sama.	Equipamentos e Mobiliários Adquiridos	Global	A	
15	Implantar Programas informatizados para monitoramento e banco de dados ambientais através do geoprocessamento.	Programas Implantados	Global	A	
16	Manter, melhorar, incrementar o Viveiro Florestal Municipal intensificando a produção de mudas para fins conservacionista, produtivos e arborização urbana.	Viveiro Mantido e Melhorado	Global	A	
17	Fiscalizar a prática de preservação das faixas de Áreas de Preservação Permanente – APP e a realização das faixas de aceiro nas propriedades conforme determina a lei de Uso e Ocupação do Solo Municipal.	Áreas de Preservação Fiscalizadas	Global	A	
18	Manter e capacitar o Conselho do Meio ambiente.	Conselho Mantido e Capacitado	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

19	Manter e implementar o Plano Municipal de Saneamento Ambiental e seus componentes, e o Plano Municipal para a Gestão de Recursos Hídricos.	Planos Municipais Mantidos e Implementados	Global	A	
20	Implementação do Plano de Manejo do Parque Municipal - (Avaliação, revisão, aplicação e monitoramento).	Plano Implementado	Global	A	
21	Promover a recuperação e recomposição de áreas públicas degradadas e de preservação permanente com espécies florestais nativas na zona rural e urbana.	Áreas Recuperadas e Preservadas	Global	A	
22	Fomentar a atividade florestal em pequenas e médias propriedades rurais, tanto para fins produtivos como conservacionistas.	Atividade Fomentada	Global	A	
23	Incentivar a criação de novas Unidades de Conservação públicas e privadas, elaborar e apoiar a implementação do Plano de Manejo das mesmas, bem como das já existentes, através de recursos recebidos do ICMS ecológico.	Unidades Criadas e Plano Elaborado/Implantado	Global	A	
24	Manter e ampliar o Programa “Cidade Limpa” lixo seletivo.	Programa Mantido e Ampliado	Global	A	
25	Elaborar e executar Projetos e Programas de melhoria da Gestão dos recursos, na diversificação e agregação de valor dos produtos agrícolas.	Projetos e Programas Elaborados e Executados	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	1.044.816,16



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC Nº 76.002.641/0001-47

VII – SAÚDE CURATIVA E PREVENTIVA, HUMANIZADA

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
1.016	Implantar SAMU/UPA I – Unidade de Pronto Atendimento.	SAMU/UPA Implantado	100 m ²	P	150.000,00
1.017	Construir Sanitários Públicos em Comunidades do Município.	Construção Realizada	25 m ²	P	10.500,00
2.039	Serviço de Atendimento Geral – Saúde.	Atividade Mantida	01	A	249.000,00
2.040	Administração do SUS.	Atividade Mantida	01	A	6.127.658,50
2.041	Vigilância Sanitária.	Atividade Mantida	01	A	161.600,00
2.042	Vigilância Epidemiológica.	Atividade Mantida	01	A	195.000,00
2.043	Assistência Médica.	Atividade Mantida	01	A	1.917.500,00
2.044	Assistência Odontológica.	Atividade Mantida	01	A	572.500,00
2.047	Programa de Assistência a Saúde – PAMS.	Atividade Mantida	01	A	24.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01	Manter e Ampliar as atividades e serviços das unidades da Secretaria Municipal de Saúde.	Unidades Mantidas	Global	A	
02	Adquirir equipamentos e mobiliários para as unidades da Secretaria Municipal de Saúde.	Secretaria Equipada	Global	A	
03	Manter e conservar as instalações da Secretaria de Saúde.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
04	Ampliar a estratégia do Programa de Saúde da Família.	Programa Ampliado	01 equipe	A	
05	Manter e Ampliar os programas voltados à área da Saúde.	Programas Ampliados	02	A	
06	Manter e ampliar convênios ou parcerias com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Convênios Mantidos e Ampliados	Global	A	
07	Viabilizar e Promover cursos de capacitação e atualização aos funcionários da Saúde.	Servidores Treinados	Global	A	
08	Ampliar ações e serviços de Vigilância em Saúde.	Ações e Serviços Ampliados	Global	A	
	TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA			R\$	9.407.758,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

VIII – PROTEÇÃO A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
6.001	Fundo para a Infância e Adolescência.	Atividade Mantida	01	A	75.000,00
6.002	Conselho Tutelar.	Atividade Mantida	01	A	105.500,00
6.003	Assistência a Criança e ao Adolescente.	Atividade Mantida	01	A	396.500,00
6.004	Assistência a Criança e ao Adolescente.	Atividade Mantida	01	A	248.430,48
6.005	Programa de Assistência Social – PAS.	Atividade Mantida	01	A	30.000,00
6.006	Merenda Escolar do Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	99.666,00
6.007	Merenda Escolar Jovens e Adultos.	Atividade Mantida	01	A	1.147,20
6.008	Merenda Escolar Creche.	Atividade Mantida	01	A	198.683,76
6.009	Merenda Escolar Pré-escola.	Atividade Mantida	01	A	30.993,46
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
<i>01</i>	Manter e apoiar as atividades do Conselho Tutelar.	Conselho Tutelar Mantido e Apoiado	Global	A	
<i>02</i>	Manter e implementar o FIA - Fundo para Infância e Adolescência do Município.	FIA Mantido e Implementado	Global	A	
<i>03</i>	Manter os programas e convênios existentes para auxílios emergenciais a pessoas/famílias, usuárias da Assistência Social pelo Programa de Assistência Social – PAS.	Programas e Convênios Mantidos	Global	A	
<i>04</i>	Manter e implementar programas para atendimento à faixa etária de 07 a 18 anos incompletos e suas famílias, consideradas em situação de risco pessoal e social como medida de proteção, no Centro da Juventude Henrique Witt e Centro da Juventude da Volta Grande com trabalho sistemático e continuado, àquelas famílias de risco.	Programas Mantidos e Implementados	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

05	Atender adolescentes envolvidos com o ato infracional, bem como suas famílias, como medida sócio-educativa, no Centro da Juventude Henrique Witt.	Adolescentes Atendidos	Global	A	
06	Atender crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social, temporariamente na Casa de Passagem Professora Jane Sabino Ferreira.	Crianças e Adolescentes Atendidos	Global	A	
07	Manter e ampliar cursos de iniciação profissional para atender pessoas com mais de 16 anos.	Cursos Mantidos e Ampliados	35 cursos	A	
08	Implantar unidades de produção e/ou estação do ofício para pessoas acima de 14 anos, visando à geração de rendas.	Unidades Implantadas	04	A	
09	Apoiar e subsidiar o funcionamento dos Conselhos de: Assistência Social, Criança e Adolescente; Idoso; Bolsa Família; Pessoa Portadora de Deficiência e outros afins.	Conselhos Apoiados	Global	A	
10	Apoiar as ações do Programa Bolsa família.	Bolsa Família Apoiada	Global	A	
11	Manter e Ampliar os Programas: Adolescente Aprendiz, PROJOVEM E PETI - Programa de Erradicação do Trabalho Infantil, para faixa etária de 07 a 18 anos.	Programas Mantidos e Ampliados	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	1.185.920,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

IX – ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS

Item	AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO	VALOR
2.008	Defesa Civil.	Atividade Mantida	01	A	22.500,00
2.045	Serviço de Administração Geral – Assistência Social.	Atividade Mantida	01	A	167.500,00
2.048	Fundo Municipal de Assistência Social.	Atividade Mantida	01	A	376.750,74
2.049	Programa de Assistência ao Idoso – PAI.	Atividade Mantida	01	A	10.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
<i>01</i>	Manter as atividades da Secretaria Municipal de Ação Social.	Atividades Mantidas	Global	A	
<i>02</i>	Atender os programas existentes na Secretaria de Assistência Social.	Programas Atendidos	Global	A	
<i>03</i>	Implementar ações do Plano de Assistência Social em consonância com as leis municipais, estaduais e federais.	Ações Implementadas	Global	A	
<i>04</i>	Manter subvenções e auxílios às entidades locais, com registro no Conselho Municipal de Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social: - (Instituto Riomafrense do Bem Estar do Menor – IRBEM, Associação Rionegrense de Assistência ao Idoso, Núcleo Terapêutico Nova Vida, Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE).	Subvenções Mantidas	Global	A	
<i>05</i>	Programar e realizar cursos de atualização e treinamentos para melhoria dos recursos humanos, na área da assistência social.	Cursos Realizados	05	A	
<i>06</i>	Manter o atendimento dos programas de habitação popular.	Programas Mantidos	Global	A	
<i>07</i>	Promover encontros, cursos e seminários, que incentive o associativismo como forma coletiva de solucionar problemas comuns.	Encontros, Cursos e Seminários Promovidos	Global	A	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

08	Oferecer apoio técnico e estrutural para implantação e implementação das Associações de Moradores.	Apoio Ofertado	20 Associações	A	
09	Apoiar as ações da COMDEC – Comissão Municipal de Defesa Civil, desenvolvendo programas de reassentamento de famílias atingidas pelas enchentes do Rio Negro.	Ações do COMDEC Apoiadas	Global	A	
10	Dar atendimento ao Programa de Atenção ao Idoso.	Programa Atendido	Global	A	
11	Manter e conservar as instalações sob responsabilidade da Secretaria de Assistência Social.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
12	Manter ou ampliar parcerias ou convênios com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Convênios Mantidos e Ampliados	Global	A	
13	Manter e apoiar o Centro de Referência da Assistência Social –CRAS, na Vila São Judas Tadeu.	CRAS Mantido e Apoiado	Global	A	
14	Manter e apoiar o Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS para atendimento a vítimas de violência.	CREAS Mantido e Apoiado	Global	A	
15	Manter Casa de Passagem da Mulher Vítima de Violência – e o Centro de Atendimento da Mulher – CAMU.	Casa de Passagem e CAMU Mantidos.	Global	A	
16	Adquirir equipamentos e mobiliários para Secretaria de Assistência Social.	Equipamentos e Mobiliários Adquiridos	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	576.750,74



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

X – OBRIGAÇÕES ESPECIAIS

<i>Item</i>	<i>AÇÃO</i>	<i>PRODUTO</i>	<i>META</i>	<i>TIPO</i>	<i>VALOR</i>
0.001	Dívida Contratada – Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	01	O	891.000,00
0.002	Dívida Contratada – IPRERINE.	Pagamento Mantido	01	O	147.000,00
0.003	Dívida Contratada – PASEP.	Pagamento Mantido	01	O	25.000,00
0.004	Contribuição PASEP.	Pagamento Mantido	01	O	283.000,00
0.005	Indenizações e Restituições.	Pagamento Mantido	01	O	15.000,00
0.006	Dívida Contratada – IPRERINE – Educação.	Pagamento Mantido	01	O	2.000,00
0.007	Dívida Contratada – Operação de Crédito – Educação.	Pagamento Mantido	01	O	191.000,00
0.008	Dívida Contratada – IPRERINE – Saúde.	Pagamento Mantido	01	O	1.000,00
0.009	Contribuição PASEP – CIDE.	Pagamento Mantido	01	O	1.000,00
0.010	Contribuição PASEP – IPRERINE.	Pagamento Mantido	01	O	30.000,00
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
<i>01</i>	Manter o pagamento das Operações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Operações Especiais Mantidas	Global	O	
<i>02</i>	Manter o Pagamento da Dívida Contratada por Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	Global	O	
<i>03</i>	Manter o pagamento da dívida com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Pagamento Mantido	Global	O	
<i>04</i>	Manter pagamento do parcelamento e da contribuição mensal do PASEP.	Pagamento Mantido	Global	O	
<i>05</i>	Manter o pagamento de indenizações e restituições a contribuintes, servidores (ativos e inativos), pensionistas, convênios e programas.	Pagamento Mantido	Global	O	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	1.586.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

XII - RESERVA DE CONTINGÊNCIA E ORÇAMENTÁRIA

<i>Item</i>	<i>AÇÃO</i>	<i>PRODUTO</i>	<i>META</i>	<i>TIP O</i>	<i>VALOR</i>
<i>7.001</i>	Manter Reserva Orçamentária no IPRERINE.	Reserva Mantida	01	A	<i>800.000,00</i>
<i>9.001</i>	Manter Reserva de Contingência na Prefeitura Municipal.	Reserva Mantida	01	A	<i>82.500,00</i>
	DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
<i>01</i>	Manter as reservas de Contingência e Orçamentária.	Reservas Mantidas	Global	A	
<i>02</i>	Manter reserva de contingência para utilizar em situações de riscos fiscais e emergenciais.	Reserva Mantida	Global	A	
<i>03</i>	Manter reserva orçamentária para utilizar em situações previstas no RPPS – Regime Próprio de Previdência Social.	Reserva Mantida	Global	A	
TOTAL DAS AÇÕES E PROJETOS DO PROGRAMA				R\$	<i>882.500,00</i>